

Migrazione del contenuto delle caselle di posta

Questo documento descrive come migrare il contenuto delle caselle di posta del tipo nominativo@ordine.ingegneri.vi.it dal server Microsoft al server Aruba in occasione del cambio del provider del servizio. Non è obbligatorio applicarla ma vi permetterà di non perdere lo storico delle vostre mail.

La procedura che segue deve essere eseguita non prima del giorno 27 Dicembre, primo giorno utile in cui le caselle Aruba saranno attive, e non oltre il 31 Gennaio, termine oltre il quale le vecchie caselle Microsoft non saranno più disponibili.

La procedura si compone di 3 passi:

1 - Scaricare ed installare Mozilla Thunderbird

Thunderbird è un programma client di gestione della posta elettronica, gratuito ed open source, equivalente al client Outlook di Microsoft.

E' necessario usarlo per la migrazione in quanto unico strumento che riesce, con le licenze Kiosk attualmente in uso, a collegarsi ai server Microsoft e a scaricare localmente la posta.

Dopo la migrazione, se lo si desidera, può essere abbandonato per tornare ad Outlook o ad un altro applicativo equivalente, oppure se ne può continuare l'uso. Chi ne sentisse il bisogno troverà in rete diverse guide, a cominciare da quella ufficiale.

Chi avesse già in uso Thunderbird può saltare questo primo passo ed il punto A del secondo passo.

2 - Creare le caselle per entrambi i server

A - Creare una casella per il server Microsoft.

B - Creare e configurare una casella per il server Aruba.

C - Configurare la casella per il server Microsoft.

3 - Trasferire le mail dalla casella vecchia a quella nuova.

A – Trasferire il contenuto delle mail dalla cartella 'Posta in arrivo'.

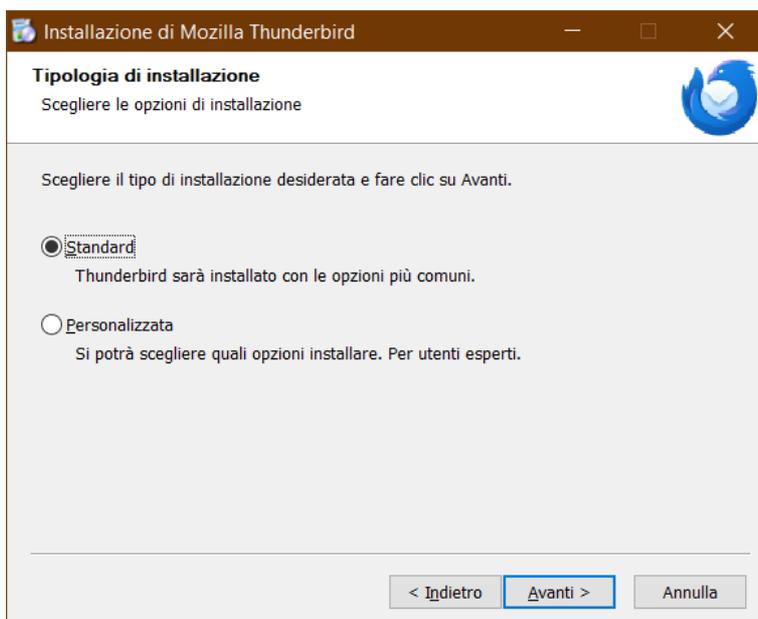
B - Trasferire il contenuto delle mail dalla cartella 'Posta inviata'.

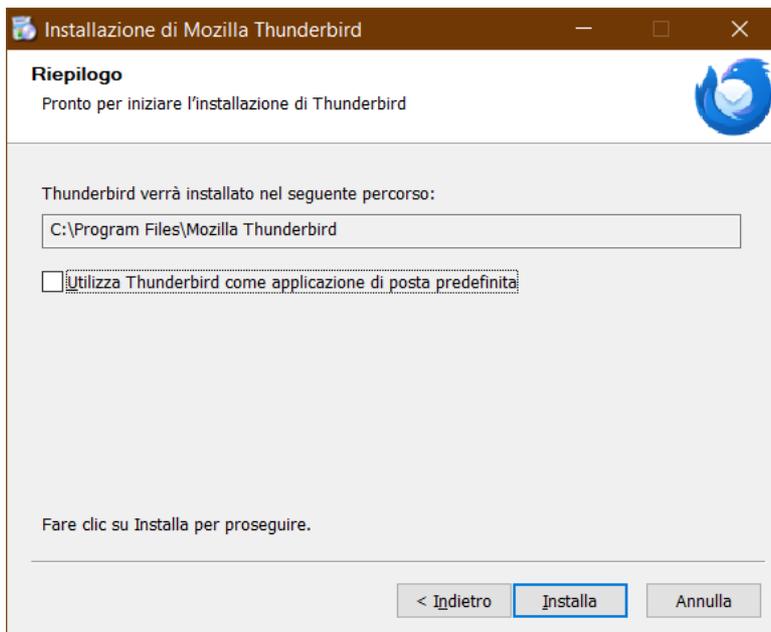
Passo 1: installare Thunderbird

Scaricare Mozilla Thunderbird dal sito ufficiale:



Procedere all'installazione:



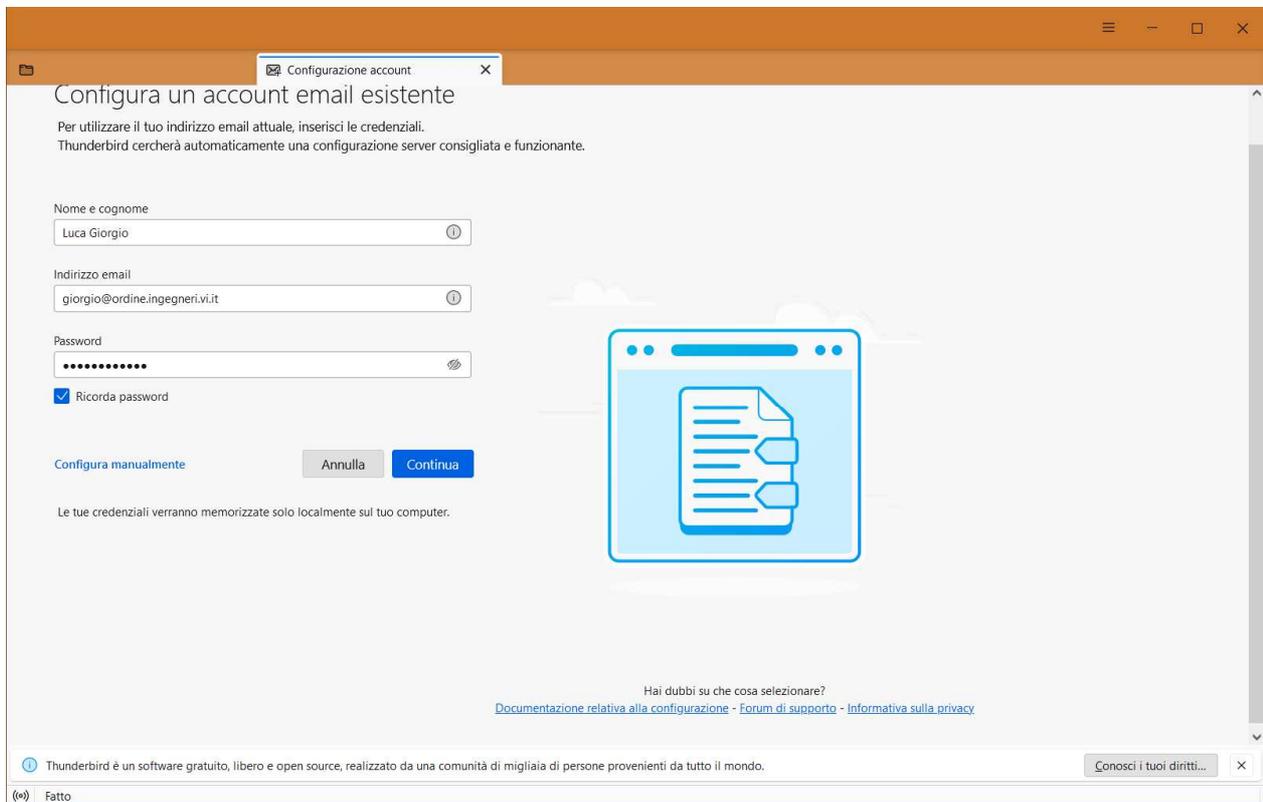


Passo 2 – Creare e configurare le caselle

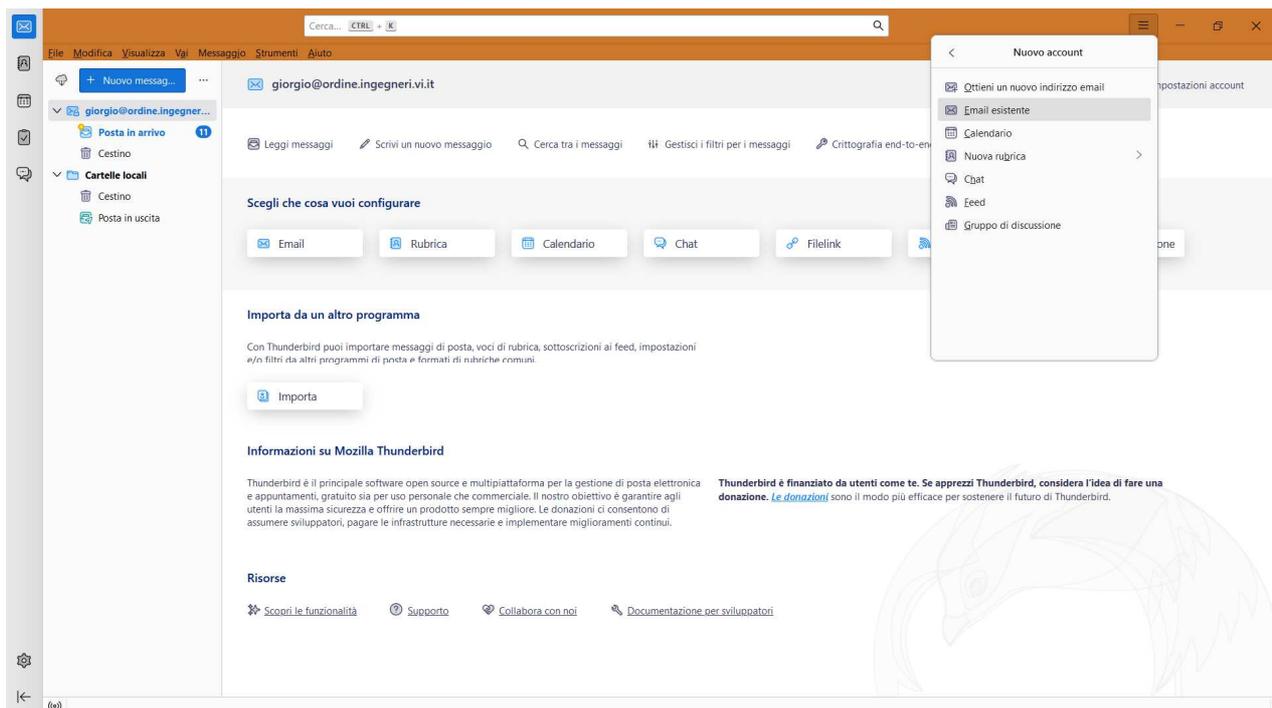
Punto 2.A

Creare la casella sul server Microsoft.

Thunderbird proporrà la schermata di creazione di un account e che compilerete con i vostri dati



Dal menù principale (pulsante in alto a destra) scegliere 'Nuovo Account' e poi 'Email esistente'



Configurare la casella come illustrato nelle figure seguenti:

NB: per questa casella è necessario usare il protocollo POP3

Impostazioni server

SERVER IN ENTRATA

Protocollo: POP3

Server: outlook.office365.com

Porta: 995

Sicurezza della connessione: SSL/TLS

Metodo di autenticazione: OAuth2

Nome utente: giorgio@ordine.ingegneri.vi.it

SERVER IN USCITA

Server: smtp.office365.com

Porta: 587

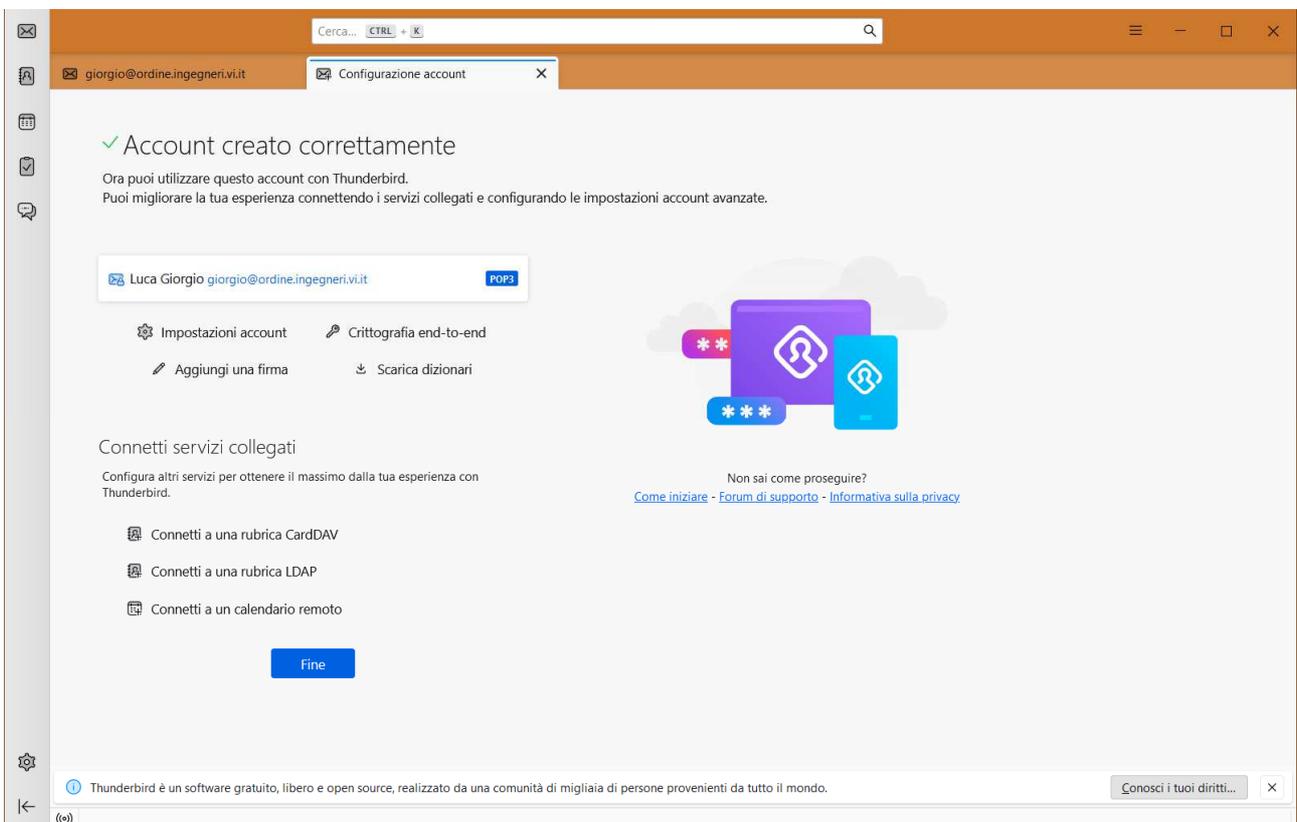
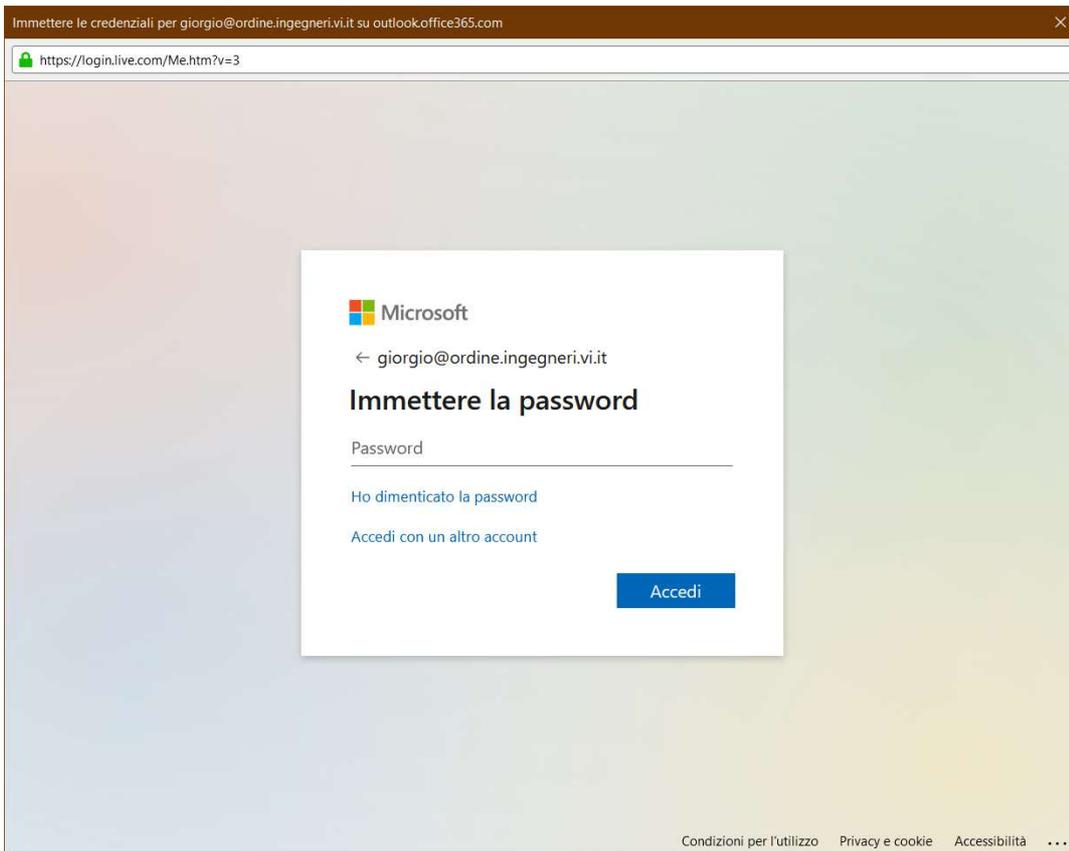
Sicurezza della connessione: STARTTLS

Metodo di autenticazione: OAuth2

Nome utente: giorgio@ordine.ingegneri.vi.it

[Configurazione avanzata](#)

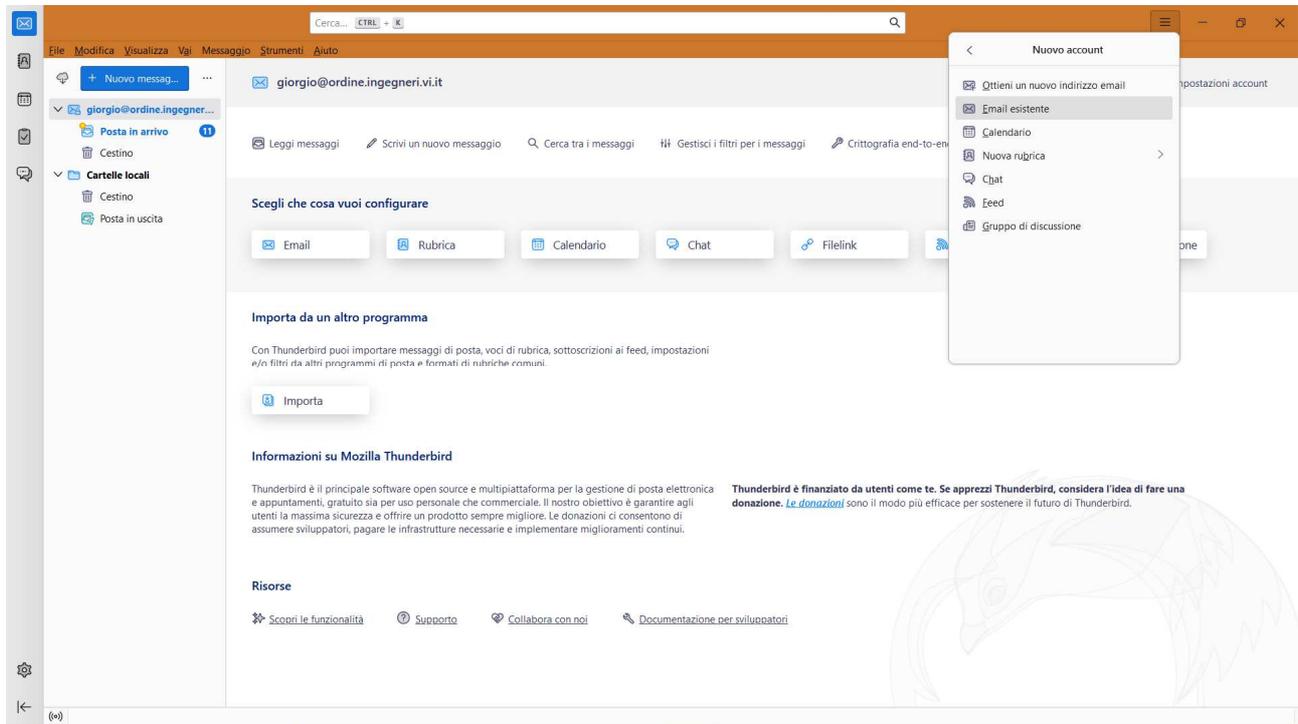
Riesamina Annulla **Fatto**



Punto 2.B

Creare la casella sul server Aruba.

Dal menù principale (pulsante in alto a destra) scegliere 'Nuovo Account' e poi 'Email esistente'



Inserite i vostri dati come dall'esempio che segue:

Configura un account email esistente

Per utilizzare il tuo indirizzo email attuale, inserisci le credenziali.
Thunderbird cercherà automaticamente una configurazione server consigliata e funzionante.

Nome e cognome

Indirizzo email

Password

 
 Ricorda password

[Configura manualmente](#)

Annulla

Continua

Le tue credenziali verranno memorizzate solo localmente sul tuo computer.

e scegliete l'opzione 'Configura manualmente'

La pagina vi mostrerà la sezione seguente dove inserirete i parametri reperibili in figura e il vostro account:

Impostazioni server

SERVER IN ENTRATA

Protocollo:	POP3
Server:	in.postassl.it
Porta:	995
Sicurezza della connessione:	SSL/TLS
Metodo di autenticazione:	Password normale
Nome utente:	giorgio@ordine.ingegneri.vi.it

SERVER IN USCITA

Server:	out.postassl.it
Porta:	465
Sicurezza della connessione:	SSL/TLS
Metodo di autenticazione:	Password normale
Nome utente:	giorgio@ordine.ingegneri.vi.it

[Configurazione avanzata](#)

Riesamina

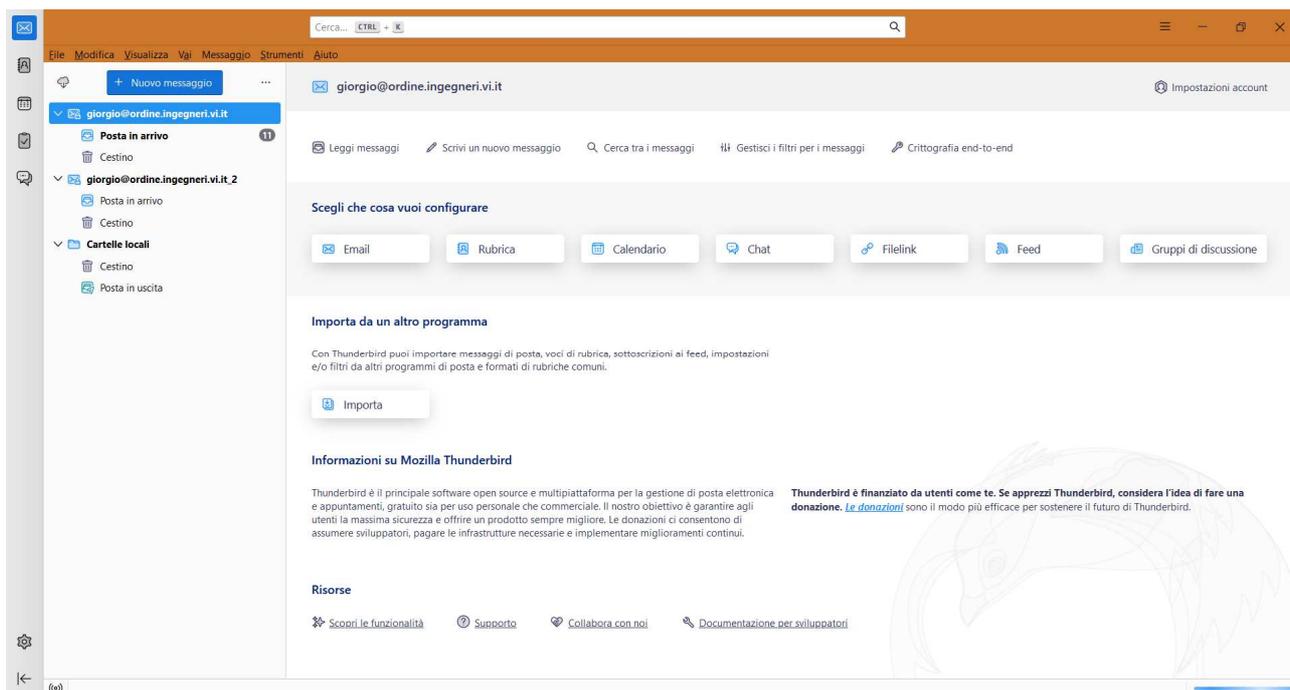
Annulla

Fatto

Thunderbird tenterà di rilevare automaticamente i campi lasciati vuoti.

Le tue credenziali verranno memorizzate solo localmente sul tuo computer.

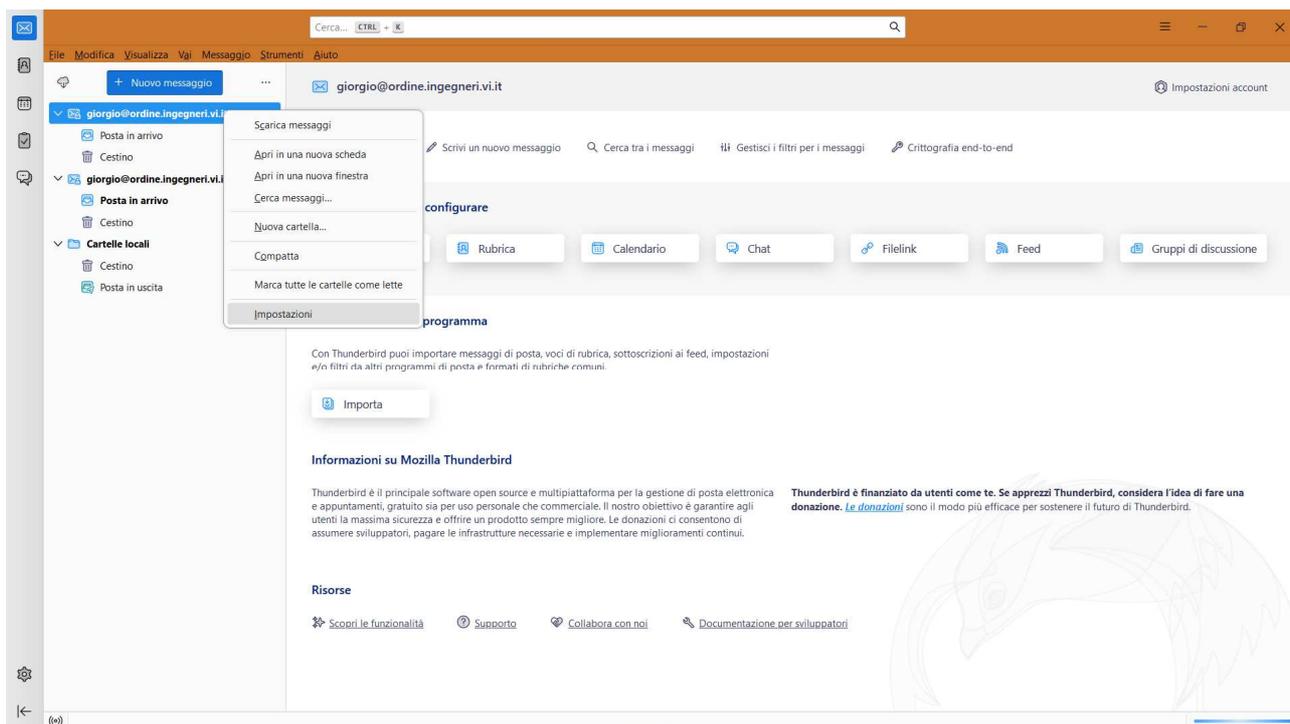
Se sono stati eseguiti correttamente tutti i passaggi Thunderbird si presenterà con una schermata simile alla seguente:



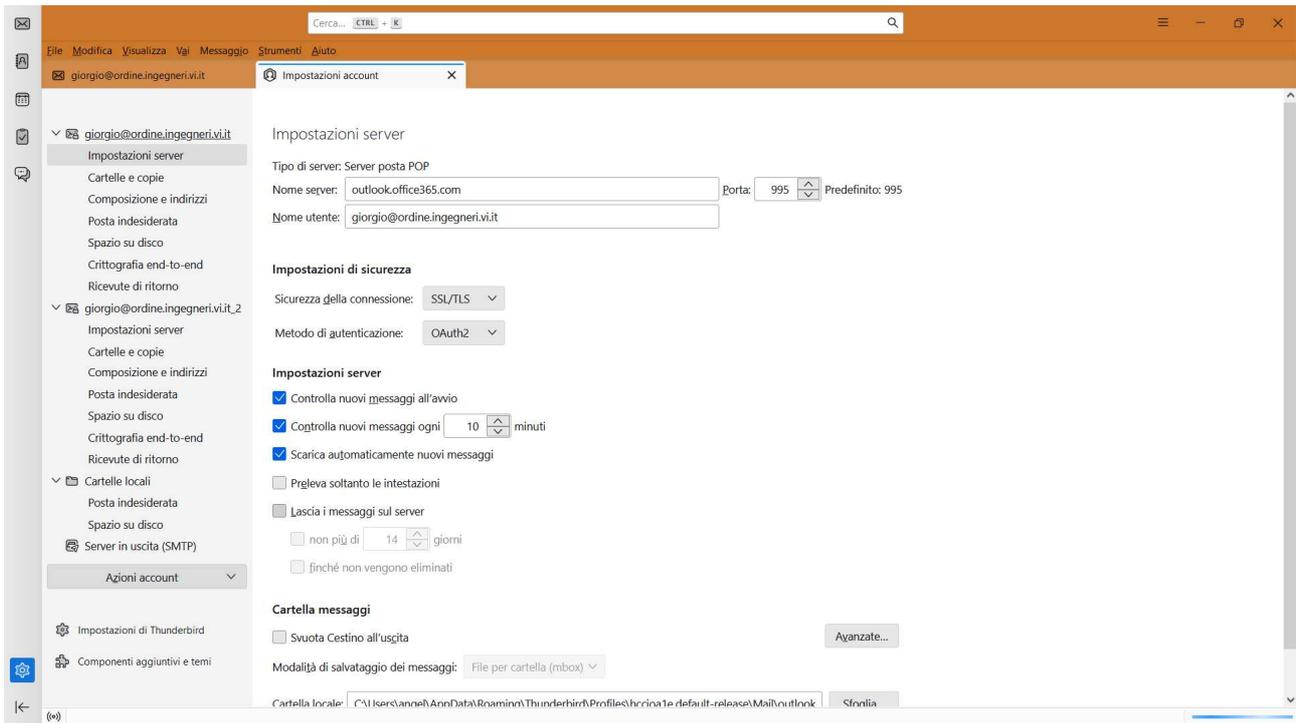
Il primo account avrà la Posta in arrivo popolata dai messaggi da scaricare mentre il secondo account, quello nuovo, sarà vuoto.

Punto 2.C

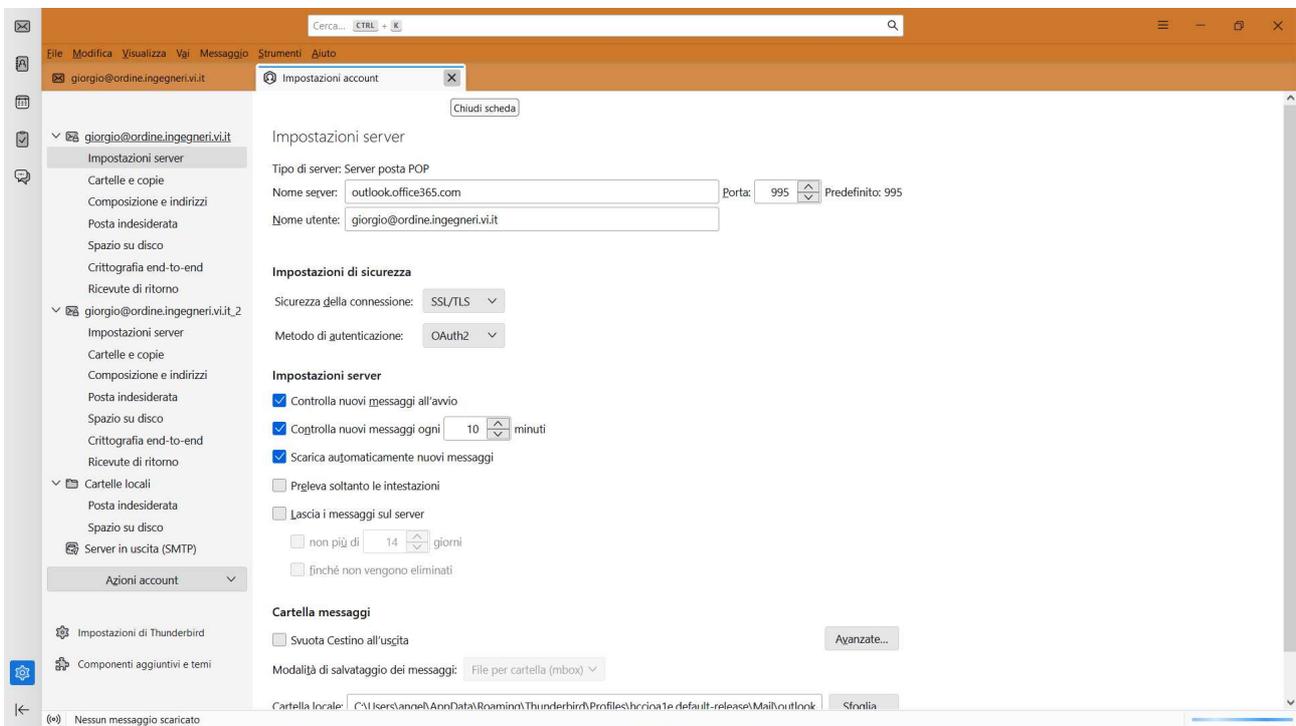
Cliccare con il tasto destro del mouse sul primo account, quello Microsoft, e selezionare "Impostazioni":



Nella schermata che si apre togliere la spunta sulla voce “Lascia i messaggi sul server”.



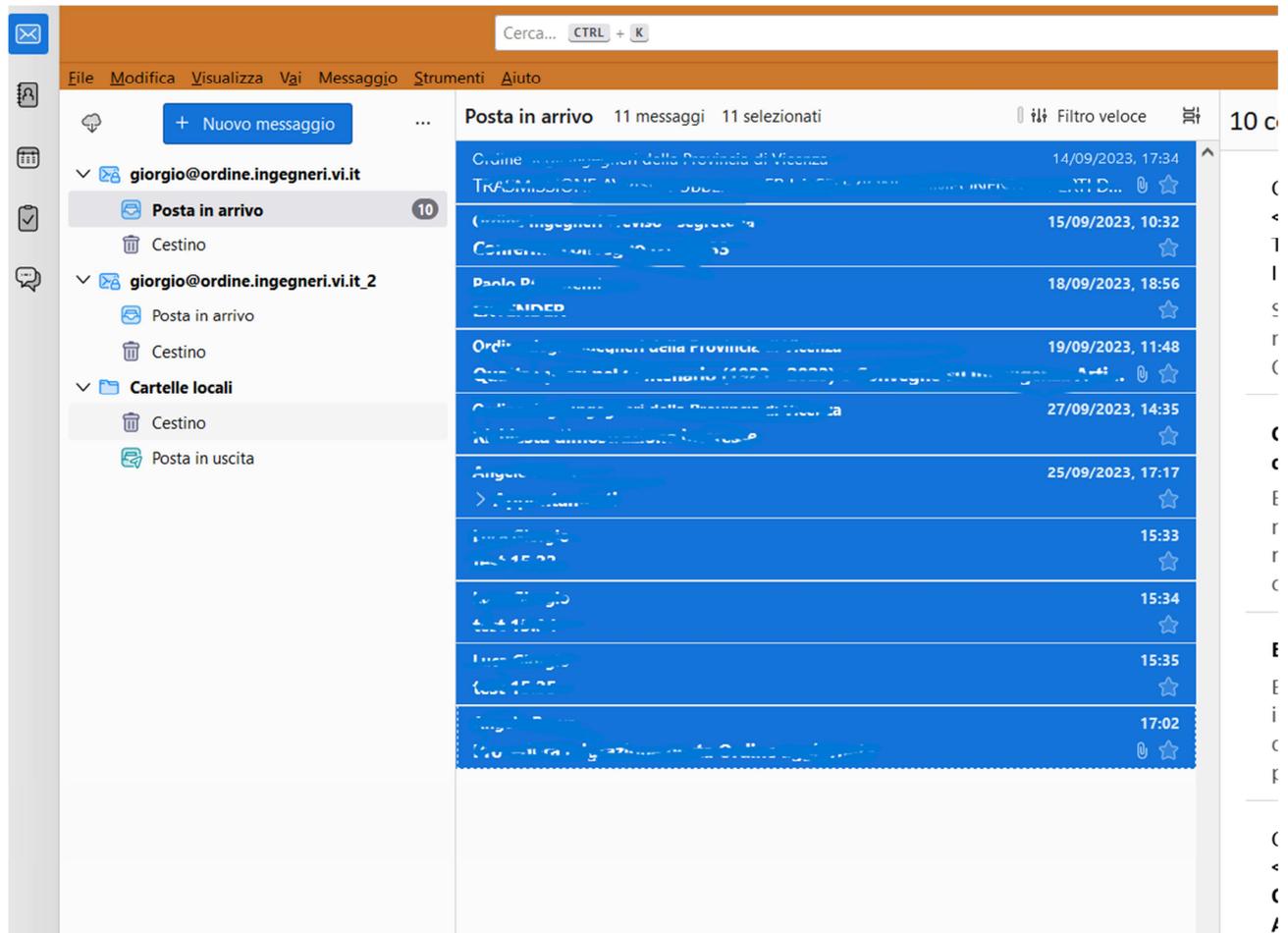
Chiudere la scheda “Impostazioni account” con la X:



3 - Copiare il contenuto delle mail dalla casella del servizio Microsoft a quella del servizio Aruba.

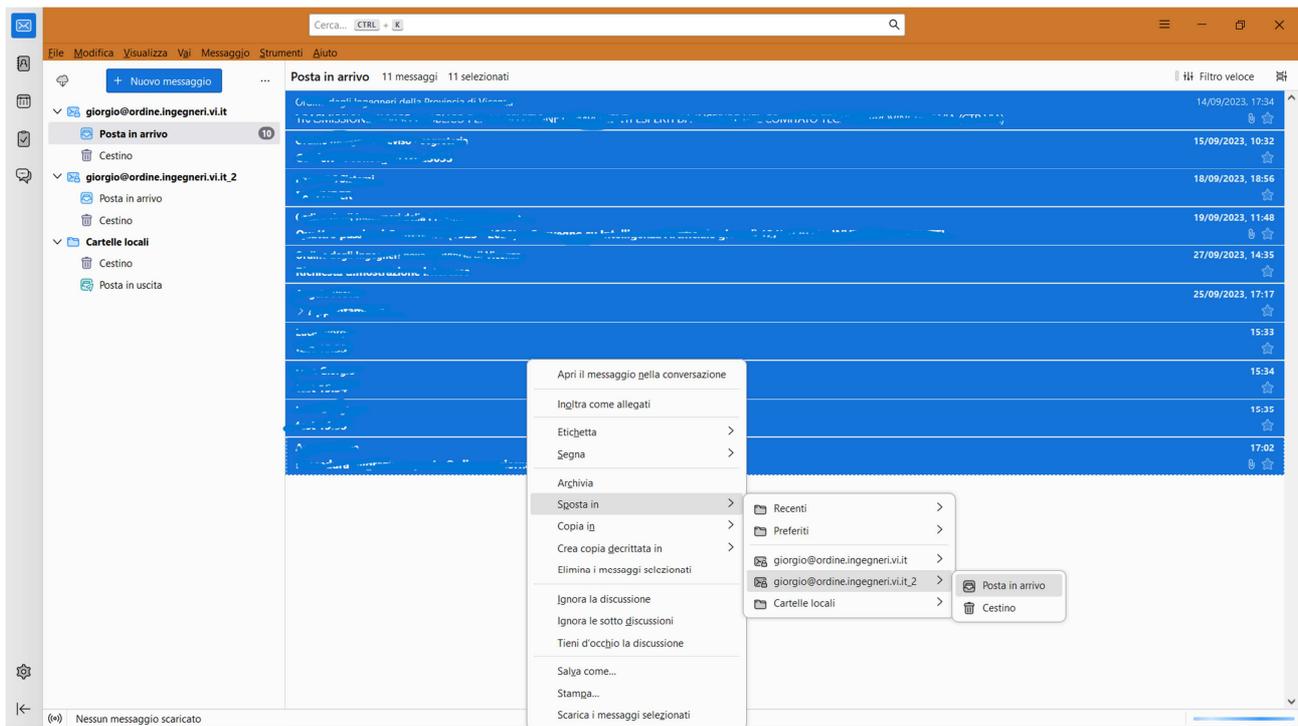
Punto 3.A

Dalla casella 'vecchia' selezionare TUTTI i messaggi presenti nella cartella Posta in arrivo:

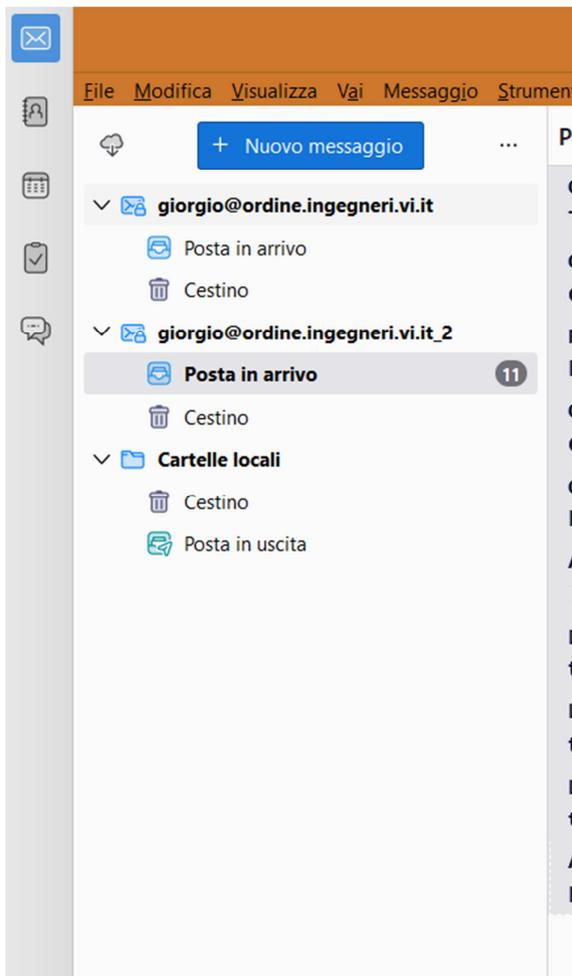


Cliccare con il tasto destro del mouse sull'elenco appena creato e selezionato, dunque scegliere:

"Sposta in" – "nome account nuovo" – Posta in arrivo



Al termine dell'operazione la cartella Posta in arrivo del nuovo account sar  popolata con gli elementi appena trasferiti:



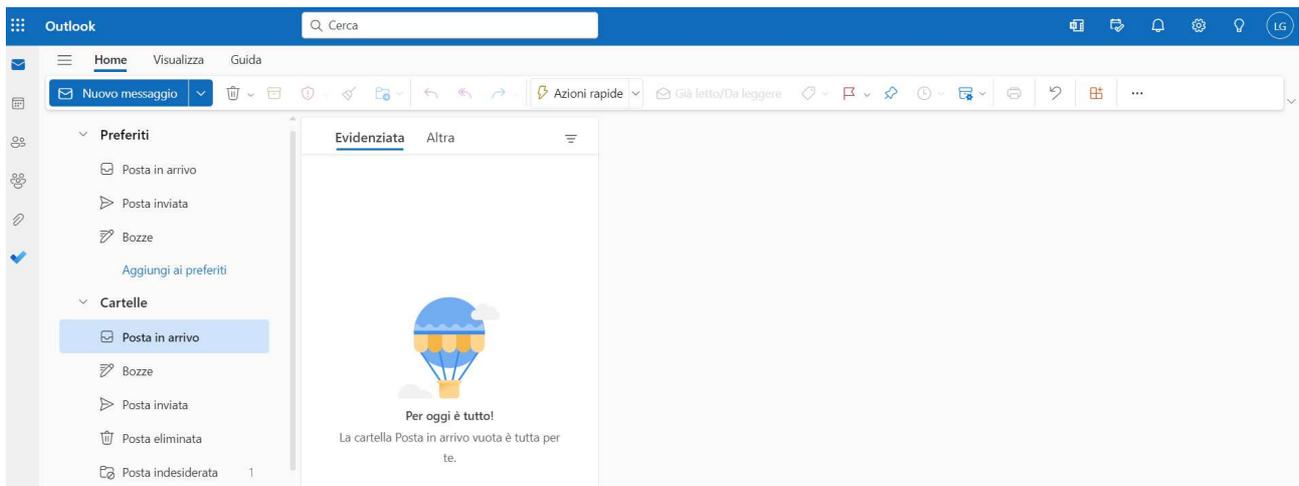
Punto 3.B

Per copiare la cartella della posta inviata è necessario, purtroppo, passare attraverso la cartella della Posta in arrivo. Precedere come di seguito.

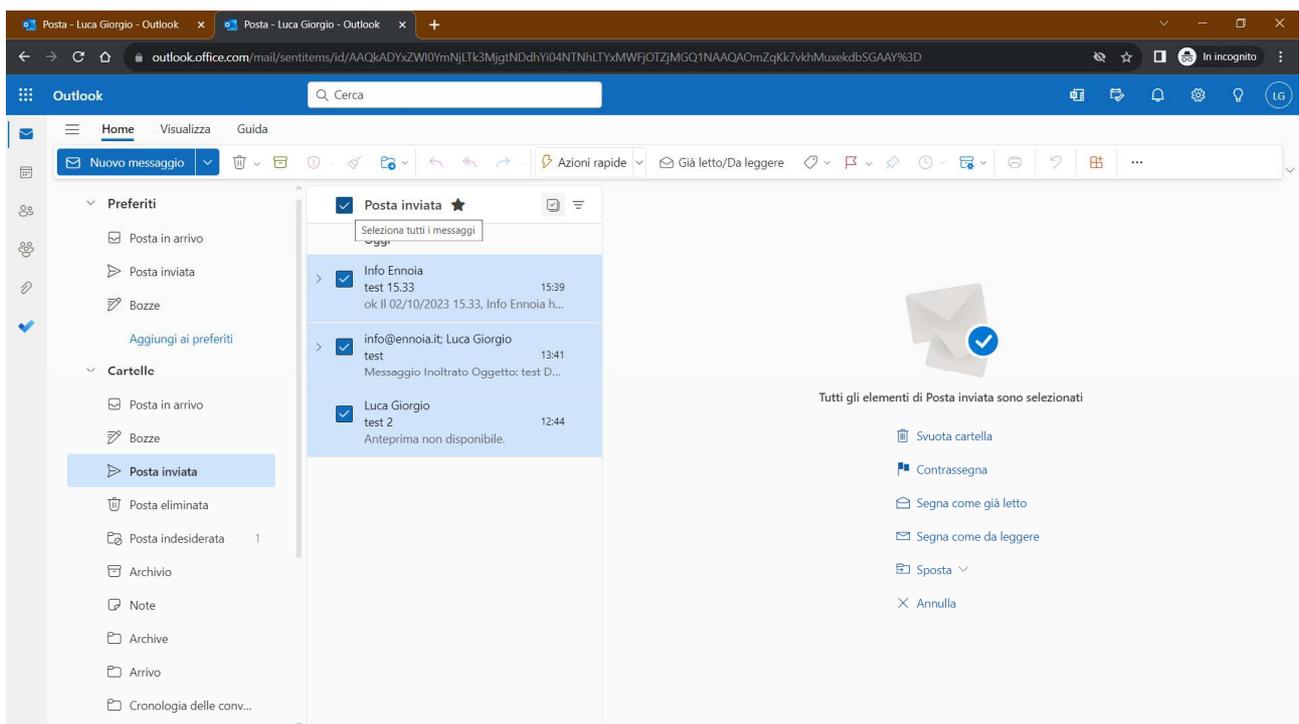
Aprire il browser e recarsi sull'Outlook Web mediante l'indirizzo: <https://outlook.office.com>

Autenticarsi con le proprie credenziali e all'apertura verificare che la posta in arrivo sia vuota!

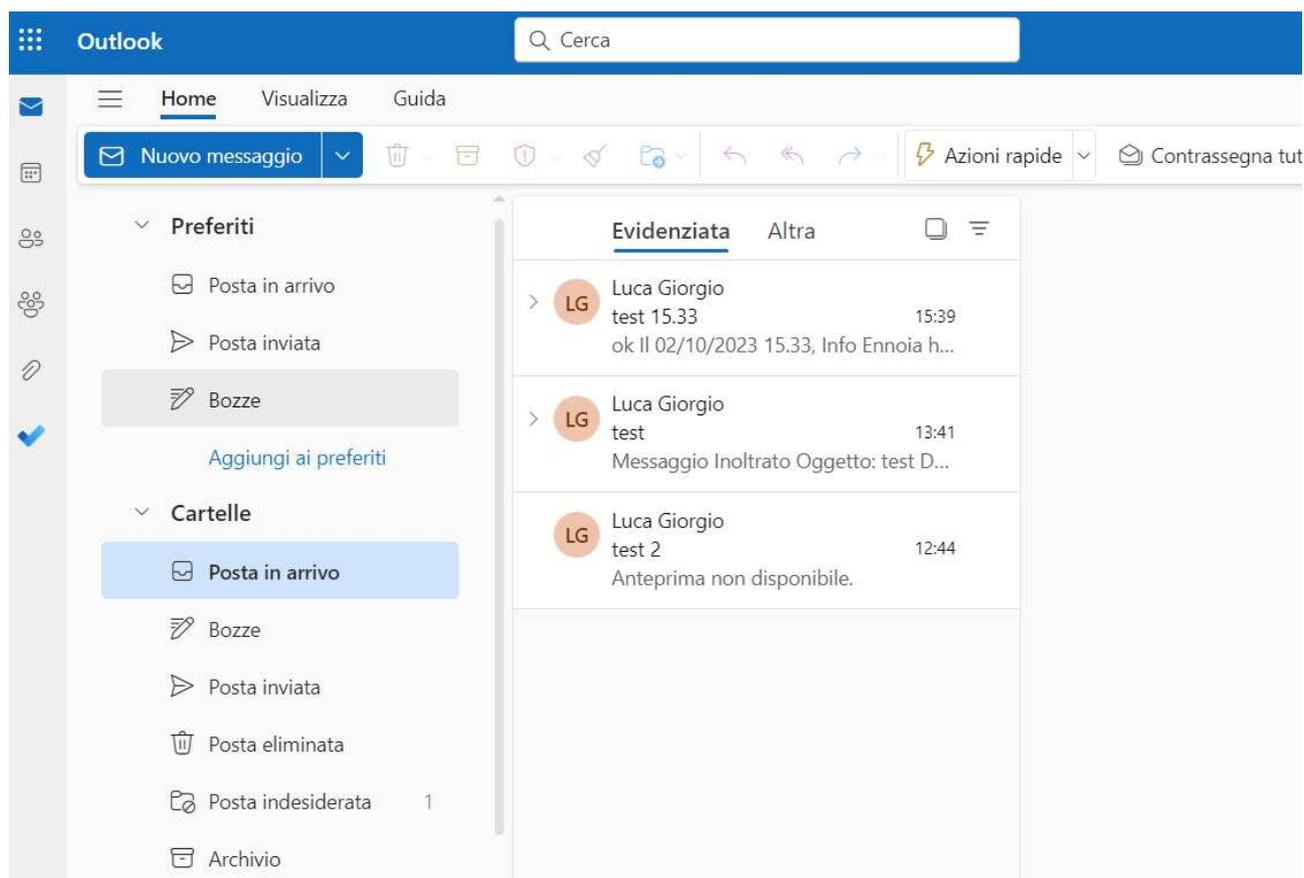
(Se non fosse così vorrebbe dire che non ha funzionato la configurazione al punto 2.C)



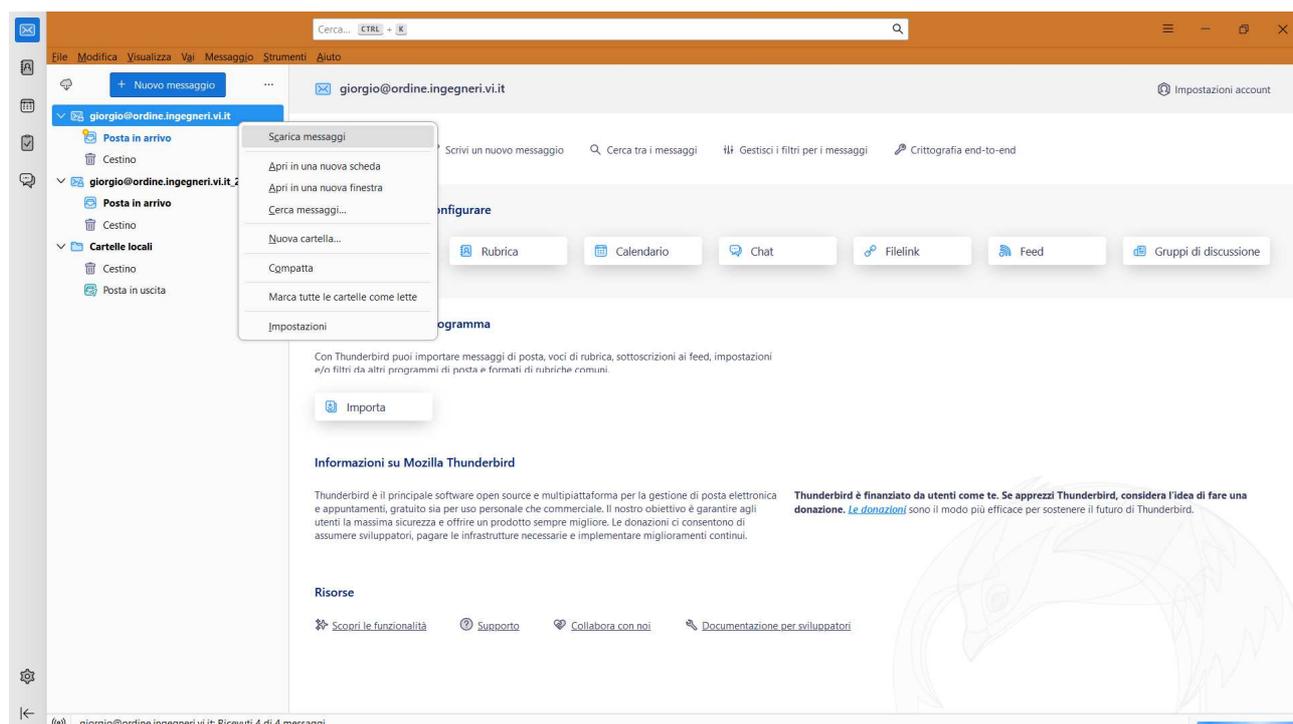
Procedere con la selezione di tutti gli elementi presenti nella Posta inviata:



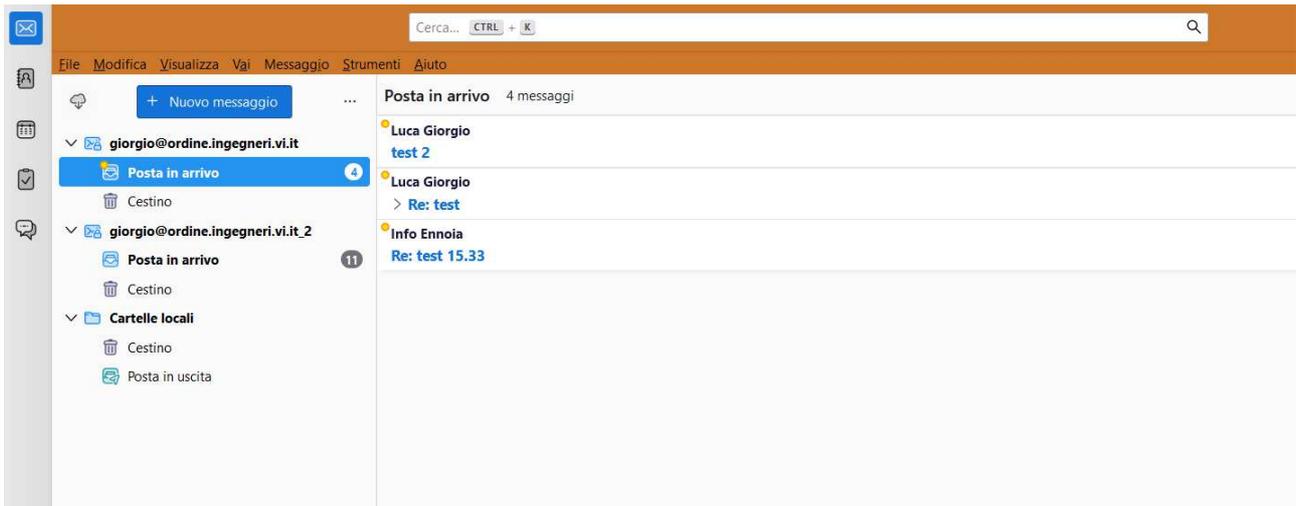
Trascinarli all'interno della Posta in arrivo:



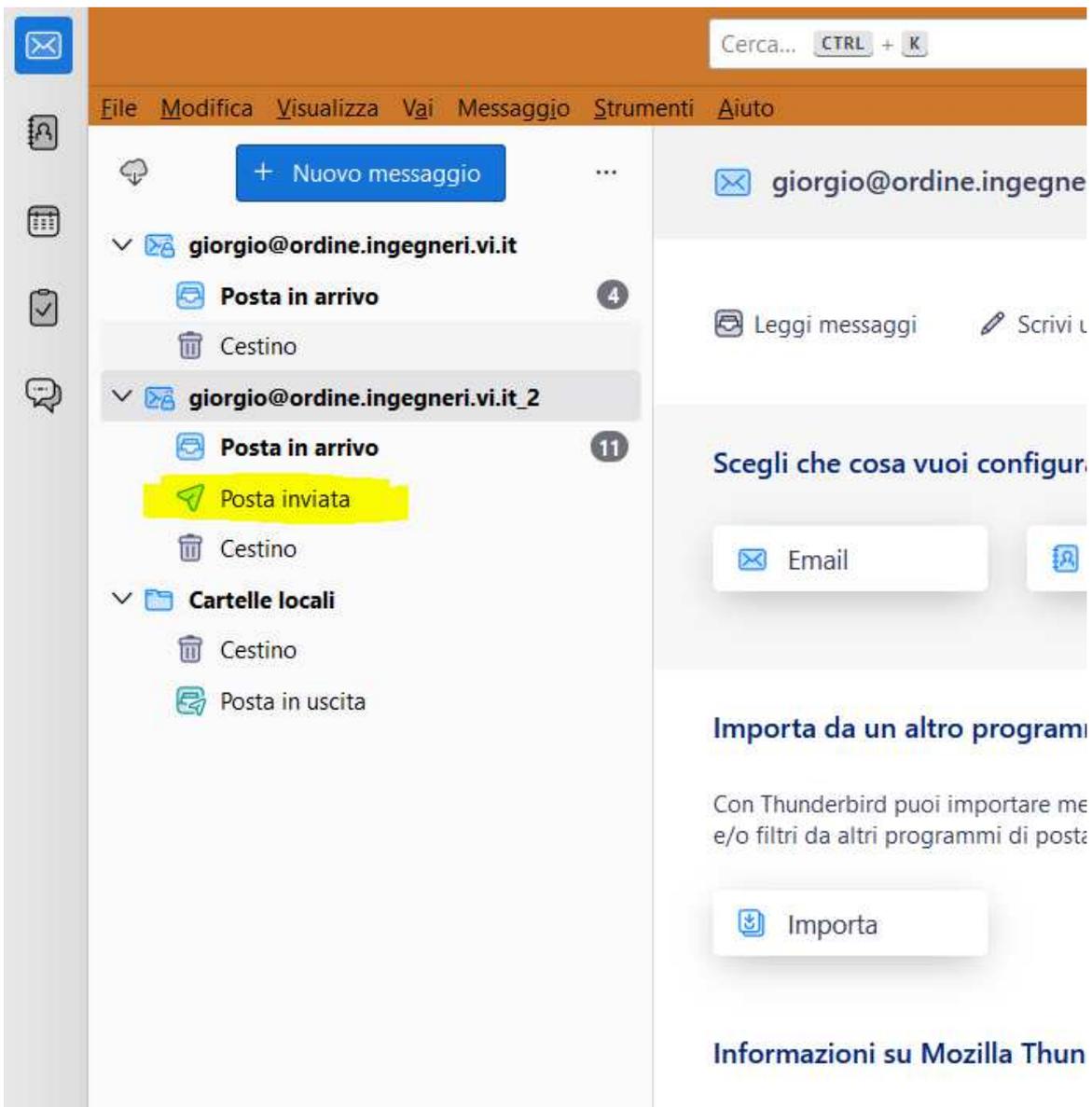
Recarsi nuovamente su Mozilla Thunderbird ed effettuare uno scarico di posta sull'account vecchio mediante click con il tasto destro del mouse sul nome account scegliendo "Scarica messaggi":



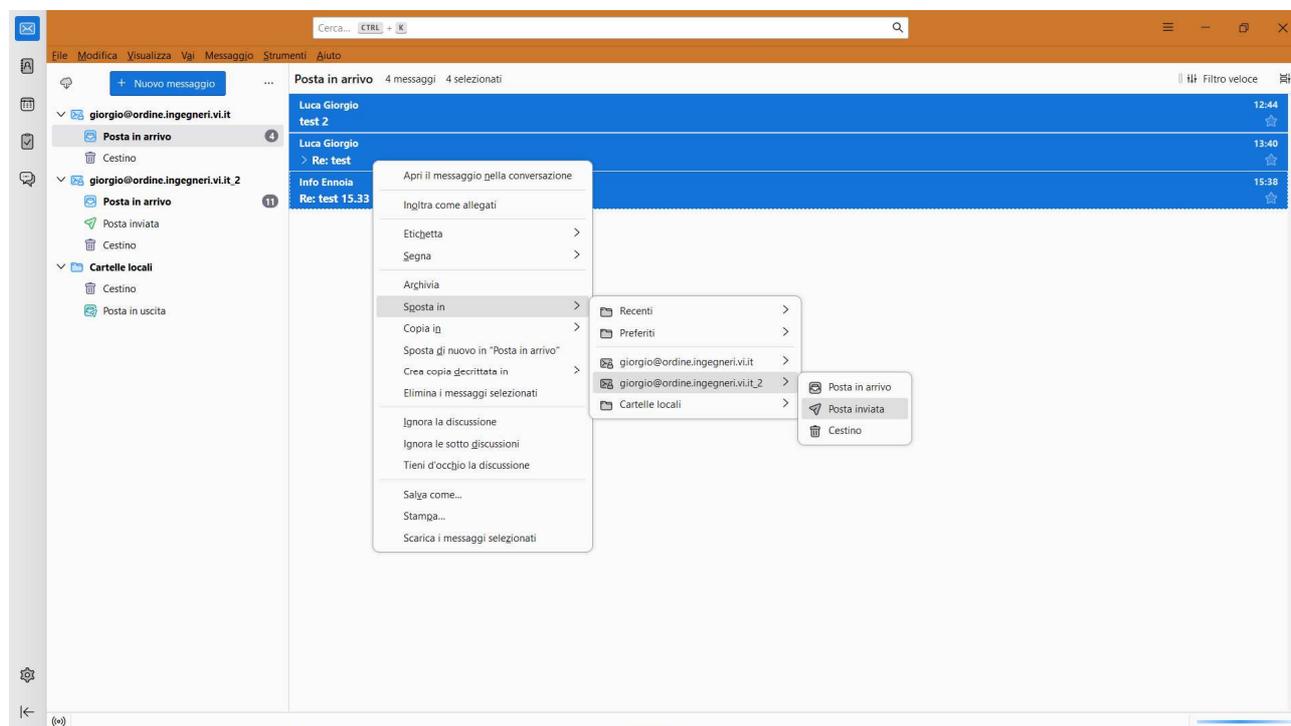
In questo modo la Posta in arrivo dell'account precedente si popolerà dei messaggi INVIATI:



Fare un primo invio di mail dall'account NUOVO in modo tale che si crei la cartella Posta inviata:



Procedere dunque alla selezione e spostamento (tasto destro del mouse) di TUTTI i messaggi presenti nella cartella 'Posta in arrivo' dell'account VECCHIO all'interno della 'Posta inviata' di quello NUOVO:



Nel caso abbiate sul server Microsoft delle ulteriori cartelle (eg: 'Mail vecchie') dove avete spostato dei messaggi è possibile trasferirne il contenuto procedendo, per ciascuna cartella, in modo analogo a come fatto per la Posta inviata.

Note

Giunti a questo punto il trasferimento dei messaggi tra il server Microsoft ed il server Aruba sarà completo.

E' possibile continuare ad usare Thunderbird come client di posta (cosa che peraltro ci sentiamo di poter consigliare) o tornare ad usare Outlook o un altro strumento. In questo caso configurate il vostro Client preferito per accedere alla vostra nuova casella Aruba, controllate che il trasferimento dei messaggi sia completo e disinstallate pure Thunderbird.